

臺北市立中正高級中學

113 學年度第 1 學期(休業式)【114 年 1 月 20 日】當日活動流程

時間	事項	地點	參加人員	負責單位	備註
0810 ~ 0900	大掃除	內外掃區	高一二	衛生組	請導師協助督促
0910 ~ 0930	導師時間 (班務)	各班教室	高一二	各班導師	09:00~9:30 217、218 調整教室
0930 ~ 1000	休業式 統一放學	運動場 *兩備：原班教室廣播放學	高一二	教官室 衛生組 生輔組、校安 訓育組	集合點名未到，依校規處置。 ※內外掃區檢查未通過的班級，留校打掃檢核通過方可離校。

- 若各班、辦公室有大型廢棄物，可於 1/13~1/20 期間搬至回收場旁的停車格內堆放(34、35 號停車格)。
- 各班請妥善保管酒精噴瓶，衛生組將於下學期期末收回各班噴瓶。
- 各班請各班繳回冷氣遙控器至總務處庶務組幹事楊克偉，鑰匙請各班自行保管至下學期使用。
- 1/21~2/10 共計 10 天，開放學生登記補打掃、改過銷過及公共服務登記；登記辦法如下：
 - 補打掃登記：當天 9：20 前至衛生組登記，打掃時間為 9：30 ~ 11：30，於 11：30 檢查點名後方可離開。
(未能於表定時間返校補打掃但有請假者，需於 2/11 開學第一天就來衛生組完成補打掃的登記，逾期不候)
 - 銷過愛校、公共服務登記：當天 8：20 前至衛生組登記，8：30 開始打掃，每天最多可以做到 12 點。
(公服同學請記得攜帶公服卡、銷過同學請記得攜帶銷過單)
 - 以上同學須穿著校服或攜帶學生證才可進行打掃。
- 參加高二校外教學的同學，02/11 由旅行社廠商進行行前說明會。