

# 請高三同學完成 112-2 學習歷程檔案系統「收訖明細」

為確認學校提交至中央資料庫的學習歷程檔案內容正確性，請同學進入 [臺北市學生學習歷程檔案系統](#)，點選各項「查詢…提交中央資料庫紀錄」，進行 112 學年度第 2 學期的資料確認。



★進行時間：**即日起至 4/19(五)17:00 止**，請盡快完成，有錯誤者盡快回報並到相關處室更正。**(4/19 班會課請導師協助確認全班完成)**  
**須在期限內才能回報錯誤資料以及確認資料正確無誤，有錯誤一定要回報，以免影響升學。**

## ★無論有無資料，所有同學均須點選以下 3 項確認:

收訖明細須確認項目：(以下 3 項都要點選，如下圖所匡列。)

- 一、**查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄** (★學年期請選 1122)
- 二、**查詢學習成果提交中央資料庫紀錄** (★學年期請選 1122)
- 三、**查詢多元表現提交中央資料庫紀錄** (★學年期請選 1122)



- 若資料確認無誤，請按下「**資料正確無誤**」鍵；  
若資料有錯誤，請完成以下兩步驟作：(1)按下「**資料狀態回報**」鍵，並敘述問題，(2)盡快親自到相關處室處理(請見下框)。
- 再次提醒，請所有同學**務必確認資料正確無誤，有錯誤一定要回報!**並於時限內完成。逾公告期間未確認，或未向學校提出疑義者，視為已確認學校提交資料與學生上傳資料一致。

※如有『**幹部經歷**』問題，請洽**學務處訓育組或社團活動組**(28234811#311 或 350)

※如有『**學習成果**』、『**多元表現**』、『**登入帳號密碼**』問題，請洽**圖書館資媒組**(28234811#710)